

King's Infant School, Elche

Fee Schedule 2017 - 2018



Education Per Term € (3 terms per year):

Year group	Age /Edad Years/Años	Term 1	Term 2	Term 3
Nursery	3 - 4	2.759	2.071	2.071
Reception	4 - 5	2.759	2.071	2.071
Year 1	5 - 6	2.759	2.071	2.071
Year 2	6 - 7	2.759	2.071	2.071

Early Club (€ per term):

Days per Week	1	2	3	4	5
From 07:45 – 08:45 (1° Term)	82	160	225	266	286
From 07:45 – 08:45 (2° and 3° Term)	62	120	169	199	215

After School (€ per term):

Days per Week	1	2	3	4	5
From 16:30 – 17:30 (1° Term)	82	160	225	266	286
From 16:30 – 17:30 (2° , 3° Term)	62	120	169	199	215

Intensive English* (Price per class €):

Individual	33
Small Group	27

*12 weeks in the first and second term plus 10 weeks in the third term

Pre-Nursery

Monthly Fees (€) in 10 instalments Sep-Jun	444
--	-----

To confirm reservation of a place, parents must pay a non-returnable, one-off **enrolment fee of 1.250€** per pupil. No reimbursement will be made of this amount in case of cancellation of a place at any time.

NOTES:

1. (a) An application for a place in King's Infant School, The British School of Elche (hereinafter, the School) may be made by completing and returning this form.
(b) A place will not be reserved, however, until all the entry requirements are fulfilled.
(c) Normally, a personal interview with the parents or guardians ("parents") and the child and an entrance examination and/ or psychologist's evaluation are necessary. The School reserves the right to refuse admission after the interview and examination/evaluation. Please note that there is no automatic right of entry to the school for younger brothers and sisters and parents are recommended to apply for school places as soon as they are born.
2. To confirm reservation of a place, parents must pay a non-returnable enrolment fee per pupil as indicated on the fee sheet. No reimbursement will be made of this amount in case of cancellation of a place at any time. Please see the fee sheet for more details.
3. Official documentation concerning the child's education, prior to his/her entry to the School, is the parents/guardians responsibility.
4. When the child enters the School the following documents must previously have been received:
 - (a) A photocopy of either the birth certificate, the "Libro de familia", identity card or passport.
 - (b) An official medical certificate indicating the child has no infectious or contagious diseases.
 - (c) One passport size photograph.
 - (d) Certificates from previous schools attended, if any.
 - (e) For children who wish to follow the Spanish Bachillerato, the School needs a certificate from the Spanish Ministry of Education confirming validation of previous studies.
 - (f) Parents/guardians' bank details for direct debit.
 - (g) A photocopy of the identity document of both parents.
 - (h) A photocopy of the identity document of the account holder who will be accountable for school fees if this is not the child's parent.
5. Pupils must complete the full academic cycle at the school site where they are initially accepted. No transfers will be allowed between sites before completion of the cycle.

For full Terms & Conditions please refer to the school website: <http://elche.kingscollegeschools.org/application-form/>

NOTAS:

1. (a) La solicitud de plazas en el King's Infant School, The British School of Elche (el colegio), debe hacerse, a partir de ahora, cumplimentando el presente formulario.
(b) la plaza no se reservará hasta que se completen todos los requisitos del proceso de admisión.
(c) Normalmente, será necesario realizar una entrevista personal con los padres o tutores legales y con el niño y un examen de ingreso y / o evaluación de un psicólogo. El colegio se reserva el derecho de no admisión después de la entrevista y el examen de prueba de acceso / evaluación. No existe el derecho a una admisión automática para los hermanos y hermanas menores de los alumnos del centro, de forma que se recomienda a los padres que soliciten plazas en el colegio tan pronto como nazcan.
2. Para confirmar la reserva de una plaza, los padres deben pagar una cuota de inscripción no reembolsable, tal como se indica en la hoja de cuotas. No se reembolsará este importe en caso de cancelación de la plaza, sin importar el momento en que se produzca. Por favor, consulte la hoja de cuotas para obtener más información.
3. Los padres / tutor legal deberán proporcionar los documentos oficiales relativos a los estudios que el niño hubiera realizado antes de entrar en King's College.
4. Una vez el alumno es aceptado en el colegio, se deberán entregar los siguientes documentos:
 - (a) Una copia de su certificado de nacimiento, del libro de familia y de su D.N.I o una copia de su Pasaporte.
 - (b) Un certificado médico oficial, declarando que el menor no tiene infecciones o enfermedades contagiosas.
 - (c) Una foto Tamaño Pasaporte/D.N.I
 - (d) Certificados de otros colegios en los que haya estudiado.
 - (e) Para aquellos que deseen seguir el Bachillerato Español, el colegio necesitará un certificado del Ministerio de educación que valide los estudios realizados previamente.
 - (f) Detalles bancarios del padre/tutor, los pagos se harán a debito directo.
 - (g) Fotocopia del D.N.I de los padres o tutores legales.
 - (h) Fotocopia del D.N.I del responsable de la cuenta bancaria sobre la cual se ejercerá el pago, si esta no es la de los padres del niño.
5. Los alumnos deben completar todo el ciclo académico en el centro en el que son aceptados. No se aceptarán transferencias de otros centros o colegios hasta no haber completado el ciclo académico.

Para ver los términos y condiciones completos por favor dirigirse a nuestra página web:
<http://elche.kingscollegeschools.org/es/application-form/>